Remplir votre page catalogue
Mode d'emploi

Avant de procéder à l'enregistrement de vos données, nous vous remercions de bien vouloir prendre connaissance des recommandations relatives à la saisie, à lire ci-dessous.

• mise à jour des coordonnées

Cette étape est indispensable pour activer votre page. Elle est obligatoire, avant d'accéder au formulaire « Catalogue ».

• saisie des fiches

Les informations indiquées par vos soins seront restituées, telles quelles, en ligne.
Le Salon ne pourra, en aucun cas, intervenir dans la correction ou rectification de celles-ci
Nous vous invitons à ne pas saisir vos données en majuscules.
Pour faciliter votre enregistrement, des consignes, signalées en rouge, sont indiquées devant chacun des champs à remplir. Merci de les respecter afin de garantir une bonne publication de vos informations.

• fonctions des contacts de votre structure

Les fonctions à renseigner dans ce formulaire ne peuvent être modifiées. Si vous avez besoin d'ajouter d'autres fonctions particulières, merci de les indiquer entre parenthèses à la suite du nom concerné.
À savoir : seules les fonctions dont les champs sont remplis apparaissent en ligne.
Si une même personne occupe plusieurs, voire la totalité des fonctions, nous vous invitons à l'inscrire dans le(s) champ(s) qui vous semble(nt) le (les) plus approprié(s), afin d'éviter la répétition de tous les champs en ligne.

• intégrer votre logo

Ce formulaire vous permet d'intégrer le logo de votre structure à votre page catalogue.
Nous vous invitons à bien respecter les consignes d'intégration indiquées (taille, type et libellé du fichier importé).
Aucune autre image, exceptée celle de votre logo, ne peut être intégrée à ce formulaire.

• enregistrer, publier, dépublier

Pour terminer et valider votre enregistrement, trois options vous sont proposées en fin de formulaire :
Enregistrer : cette option pour permet d'enregistrer vos données avant une autre étape de saisie, si celle-ci se déroule en plusieurs temps. En cliquant uniquement sur cette option, votre page ne sera pas publiée en ligne.
Publier : Après enregistrement, cette option vous permet de publier votre page catalogue en ligne.
Dépublier : cette option vous permet d'annuler la publication en ligne.
À tout instant, vous pouvez modifier, enregistrer, publier ou dépublier votre page en revenant sur votre espace sécurisé.

- visualiser votre page en ligne

Une fois votre fiche publiée, elle sera automatiquement visible par tous, en ligne dans la rubrique « Catalogue des exposants ».

....

prochaine étape...

Publier votre actualité

Dans les prochaines semaines, nous vous transmettrons toutes les consignes utiles pour faire part de vos actualités : un livre, une collection, un événement. Une page accessible uniquement depuis la rubrique Actualités des exposants..